



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT  
PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES DE REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA UNITAT DE SEMICRÍTICS  
I VESTÍBUL DE L'HOSPITAL DE GRANOLLERS**

**Expedient FPHAG 1/18**

(IMP-067C)



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES DE REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA UNITAT DE SEMICRÍTICS I VESTÍBUL DE L'HOSPITAL DE GRANOLLERS**

---

*Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i el quadre de característiques específiques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: [www.consorci.org](http://www.consorci.org)*

### **I.- DISPOSICIONS GENERALS**

#### **PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte, que regeix el present Plec, és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriu al **quadre de característiques específiques** i que comprèn un únic lot.

Els plànols, el plec de prescripcions tècniques, el projecte bàsic i executiu, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, així com el contracte d'arrendament d'obres que consta com a **Annex 4**, tenen caràcter contractual per la qual cosa la presentació de proposicions per part del empresari implica la plena acceptació dels mateixos, i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'adjudicatari, en prova de conformitat.

En cas de contradicció entre els documents contractuals, prevaldrà sobre la resta les clàusules recollides en el contracte d'arrendament d'obres al que els licitadors han tingut accés amb anterioritat a la presentació de la seva oferta.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars i al contracte d'arrendament d'obres i el fet de presentar-les suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

De tota aquesta documentació se li proporcionarà al licitador les còpies o les dades per obtenir-les. Les despeses originades per aquesta documentació aniran al seu càrrec.

#### **SEGONA.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE**

El pressupost màxim de contractació de la obra és el que consta al **quadre de característiques específiques**.

El pressupost per a la licitació de l'obra és a tant alçat. No s'acceptaran proposicions per part dels licitadors que superin l'import de licitació assenyalat. Les ofertes dels licitadors que superin aquest preu màxim seran automàticament desestimades. El pressupost ha estat aprovat per l'Òrgan competent de la Fundació.

El contracte és un contracte privat d'obres a tant alçat, El preu ofert es considerarà fix i no variable al llarg de l'obra, i per tant, no podran ser objecte de cap modificació per variació dels preus dels materials, de la ma d'obra, del contingut del seu desglossat, ni per qualsevol altre concepte.

La presentació de propostes per part dels licitadors, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats per la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers, la seva suficiència i conformitat.



### **TERCERA.- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El termini màxim d'execució del contracte serà el que estableix el **quadre de característiques** que s'adjunta, i es comptabilitzarà a partir de l'acta de comprovació del replanteig.

El licitador entén també que per necessitats de planificació o assistencials, la Fundació té la protestat de paraitzar temporalment les obres, sense que doni dret a l'empresa adjudicatària a l'ampliació del termini d'execució ni del preu del contracte, ni a cap compensació econòmica ni a reclamar danys i perjudicis.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que en aquesta aprovació es determinin, s'entendran integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

El termini màxim d'execució inclou les possibles pèrdues de jornades de feina que per inclemències meteorològiques es puguin produir, excepte les contemplades a la clàusula tercera del contracte.

### **QUARTA.- IMPOSTOS**

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'obra, llevat, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Amb la finalitat que en les ofertes que formulin els licitadors, així com en el pressupost d'adjudicació, no es produeixi confusió entre el preu del contracte, la quota de l'Impost i la proposta econòmica, aquests conceptes s'especificaran separatament i s'indicarà, tanmateix, el tipus impositiu vigent que grava l'operació objecte de licitació i contractació, tot això sense perjudici del que preveu el paràgraf anterior.

### **CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC**

El contracte objecte del present plec és un contracte d'obres, es regirà respecte de la capacitat de les empreses, publicitat, procediments de licitació i formes d'adjudicació pel present plec, el quadre de característiques específiques, el Plec de Prescripcions Tècniques adjunt a aquest i, en el seu defecte, per les normes de dret privat.

El present contracte i el procediment de selecció del contractista regulat en el present plec no es regeixen per la Llei 8/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic 8 en endavant LCSP), atès que a la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers no li és d'aplicació aquesta norma ni la restant normativa de contractació pública, sense perjudici que, puntualment, al llarg del present plec hi hagi alguna remissió específica i aïllada a algun precepte d'aquesta norma.

Respecte els **seus efectes i extinció el contracte es regirà per les clàusules recollides en el contracte d'arrendament d'obra i per les normes de dret privat que li siguin aplicables.**

## **II.- REQUISITS PER A CONTRACTAR:**

### **SISENA.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR**

Podran licitar en el present contracte totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, quina finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius Estatuts o regles fundacionals i així ho acreditin, i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies



assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

A les empreses estrangeres comunitàries no classificades segons estableix la clàusula vuitena que no disposin de les referides classificacions no els serà exigible aquest requisit, però hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica segons s'estableix al **quadre de característiques específiques**

### **SETENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS**

La Fundació Privada Hospital Asil de Granollers podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula onzena del mateix.

### **VUITENA.- CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la classificació empresarial que, si s'escau, s'assenyali al quadre de característiques específiques, al ser el valor estimat del contracte d'obres igual o superior a 500.000 Euros.

Totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades i resulta d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 del RGLCAP per reunir els grups i subgrups indicats al quadre de característiques específiques. Quan concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

## **III.- LICITACIÓ**

### **NOVENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert i la selecció de la millor oferta relació qualitat-preu es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten a la clàusula quinzena del present plec.

La licitació serà anunciada al perfil del contractant ([www.consorgi.org](http://www.consorgi.org)) i Al Diari oficial de la Unió Europea (DOUE)



## **DESENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta a la clàusula següent, a les dependències del **Consorti de Salut i d'Atenció Social de Catalunya**, Avinguda Tibidabo, 21, 08022 Barcelona, **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini senyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, sense que hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

## **ONZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **tres únics sobres** (A, B i C), segons els models que s'adjunten, **tancats i signats** pel licitador o persona que el representi amb la seva **firma llegible**, acompanyat de la sol·licitud de d'admissió (**Model 0**).

**El Model 0 es presentarà per duplicat i fora dels sobres. En cas de no presentar aquest model fora dels sobres, la proposició es tindrà per no presentada.**

A cada sobre figurarà clarament el **nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social**, el número de **telèfon**, e-mail i fax, la denominació de la licitació a què concorren, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** en nom propi o en representació d'una altra persona o entitat. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

En el cas que es presentin documents redactats en llengua estrangera, aquests hauran de ser traduïts en forma oficial a la llengua catalana o castellana.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La manca d'acompliment d'aquesta norma donarà lloc a la desestimació automàtica de totes les que hagués presentat.

La presentació de la proposició per licitar, comporta per part de l'empresari, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració.

## **DOTZENA.- DOCUMENTACIÓ**

### **16.1.- SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

La documentació del sobre número A s'haurà de presentar en la forma indicada a continuació.

1. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament
2. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model 1**).



*D'acord amb l'article 140.1 apartat A) de la LCSP, en aquest document es farà constar per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.*

3. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model 2**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B. En tot cas, la declaració esmentada haurà de complir amb les condicions establertes a la clàusula cinquanta-dosena del present PCAP.
4. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en **unió temporal d'empreses (Model 3)** si resulten adjudicatari del contracte, indicant aquelles circumstàncies exigides en la clàusula dotzena del present plec.
5. **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**

Fundació Privada Hospital Asil de Granollers acceptarà com a prova preliminar del compliment de condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (en endavant, DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (**Model 4**), sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Per tal d'emplenar el formular DEUC cal tenir en compte:

En la Part II: "Informació sobre l'operador econòmic" cal informar, a més de tota la informació requerida, si s'escau, els lot/s respecte del/s qual/s l'operador econòmic desitgi presentar una oferta ("Lots").

Si el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IVA: "Criteris de selecció" del formulari, de la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquest plec.



El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representant legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent de DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

A requeriment de Fundació Privada Hospital Asil de Granollers, que es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment de licitació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva aptitud per a contractar (capacitat i solvència) en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment. Així mateix, el licitador que presenti la millor oferta relació qualitat preu haurà d'aportar dita documentació en tot cas abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte i en el termini que se li indiqui. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per Fundació Privada Hospital Asil de Granollers o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta mitjançant unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformitat amb el què s'estableix al present plec, i presentar un DEUC separat.



En cas que un licitador no presenti el DEUC, l'òrgan de contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC, la seva oferta serà exclosa de la licitació.

Els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present plec de clàusules administratives particulars en format xml, ( fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

6. **Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació**, en cas que el licitador acrediti els requisits de capacitat i solvència a través d'aquest mitjà **(Model 5)**
  
8. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada en el present plec, si s'escau.
  
9. **Certificat** conforme ha realitzat la **visita** del centre si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, si s'escau **(Model 6)**

Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

Aquests documents relacionat al sobre A, es presentarà com a prova preliminar de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec i quadre de característiques.

En aquest sentit, a requeriment de Fundació Privada Hospital Asil de Granollers en els termes establerts en el present plec i, en tot cas, el licitador proposat com adjudicatari, haurà d'aportar la següent documentació:

**A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador**

I.- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

II.- Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

III.- Documents que acrediten l'apoderament si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica:

a.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.





b.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

**B.- Inscripció al Registre d'Empreses Acreditades**

Certificació que acrediti la inscripció al Registre d'Empreses Acreditades, d'acord amb el que estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i conforme l'art. 3 del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost.

**C.- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica**

La solvència econòmica i financera, tècnica i professional s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que s'indica al quadre resum de característiques.

**D.- Altre Documentació, relativa a la justificació de les declaracions responsables, indicades en el DEUC i, en especial, les següents:**

- En el cas d'empreses amb mes de 250 treballadors, que compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat d'homes i dones.
- En el cas d'empreses amb mes de 50 treballadors, que compleix amb l'obligació de tenir en plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, de conformitat amb el previst a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

**La no acreditació d'aquests aspectes, comportarà l'exclusió del licitador.**

**B. El contingut del SOBRE B de DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR, haurà de comprendre:**

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model 7**)
2. Pla de treballs, que inclourà:
  - Memòria descriptiva del procés d'execució fent especial menció de les afectacions als diferents serveis ( semicrítics, Ressonància, etc.).
  - Seguiment de recomanacions per evitar les infeccions nosocomials editades per la FPHAG.
3. Experiència obres sector sanitari de l'empresa licitadora.
4. Estructura Organitzativa de l'equip humà destinat a l'obra, detallant experiència professional i percentatge de dedicació.
5. Pla d'assegurament de la qualitat i el medi ambient.
6. Memòria de seguretat i salut
7. Inversió en programa mediambiental: Mesures d'estalvi energètic
8. Millores qualitatives del projecte, que poden versar sobre els aspectes següents:



- Legalització d'instal·lacions.
- Integració de la Documentació Final d'Obra a la doc gràfica de la FPHAG. -
- Comissioning. Projecte de posada en marxa. Proves funcionals.
- Training del personal de manteniment en la conducció de les instal·lacions.
- Projecte de Manteniment

#### 9. Altres millores

Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar en suport paper i també en suport informàtic (USB), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats. Es podran desestimar les propostes que no aportin l'oferta tècnica en els dos suports, paper i informàtic.

En l'apartat 2. Pla de treball, s'estableix un màxim de 20 pàgines en format de lletra Arial, mida 11, interlineat senzill.

### **C. El contingut del SOBRE C de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:**

#### 1. L'oferta econòmica segons model 8 , degudament signada.

La proposició econòmica serà formulada segons el que s'especifica a la clàusula segona del present plec. Proposta econòmica que fa l'empresa, signada pel proponent, i que no podrà ser superior al pressupost especificat a la clàusula segona del present Plec, expressada en euros, tot entenenent-se que el preu ofertat inclou tots aquells tributs que puguin originar-se a raó de la prestació del servei, quedant exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El preu ofert s'entén que inclou tots aquells impostos, tributs i taxes que puguin originar-se a raó de la realització dels treballs i que puguin gravar l'obra segons la normativa tributaria vigent en el moment de l'adjudicació del contracte, llevat l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Per a la formulació de la oferta econòmica s'haurà de prendre com a base el projecte de l'obra, i haurà de tenir en compte estrictament tot el que es determina al Plec de Prescripcions Tècniques. També seran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades de la gestió de residus d'obra.

#### 2. Oferta pel que respecta al termini d'execució de les obres (que no pot ser superior a 18 mesos).

L'oferta es presentarà en paper i també en suport informàtic (USB), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepàncies entre formats. Es desestimaran les propostes que no aportin l'oferta en els dos formats.

**La documentació justificativa de la proposició del licitador corresponent a la documentació tècnica i la que és objecte d'un judici de valor, així com l'oferta econòmica i la documentació que és quantificable de forma automàtica ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres B o C i s'haurà de mantenir degudament secreta fins el moment de l'obertura d'aquests sobres en acte públic, d'acord amb allò que estableix l'article 150 de la LCSP en relació amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.**

**Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre A, l'empresa licitadora quedarà exclòsa.**

**Així mateix, quedaran automàticament exclòses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.**



#### **IV.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

##### **TRETZENA.- EQUIP TÈCNIC ENCARREGAT DE LA VALORACIÓ.**

L'equip tècnic encarregat de la valoració de les ofertes estarà integrat pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

L'equip tècnic encarregat de la valoració serà qui proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de l'equip tècnic encarregat de la valoració podrà realitzar les tasques que l'equip tècnic encarregat de la valoració li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

##### **CATORZENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DE PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES**

L'equip tècnic encarregat de la valoració qualificarà amb caràcter previ en sessió privada els documents presentats en el sobre A.

Si l'equip tècnic encarregat de la valoració observa defectes esmenables en la documentació continguda al sobre A, podrà concedir un termini de tres dies hàbils al licitador per tal que esmeni els errors.

**Hi haurà dos actes públics** per procedir a l'obertura dels sobres B i C.

En primer lloc, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor) en el **domicili, data i hora especificada al quadre de característiques específiques** i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

Posteriorment, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre C** (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica) en el **domicili, data i hora que es publicarà al perfil del contractant**. Aquest acte s'iniciarà amb la lectura del resultat de la ponderació per l'aplicació dels judicis de valor i es procedirà a l'obertura de l'oferta econòmica i de la documentació que depengui la seva valoració conforme als criteris avaluables de forma automàtica.

##### **QUINZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris avaluables de forma automàtica que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte per ordre decreixent d'importància seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

Es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin igual o inferiors al 80% de la mitjana de totes les presentades. El mateix criteri s'aplicarà pel que respecta a les ofertes de reducció del termini d'execució de les obres.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als paràgrafs següents:

L'equip tècnic encarregat de la valoració iniciarà procediment contradictori per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules



administratives particulars i/o al quadre de característiques específiques.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència per a la justificació de l'oferta i la precisió de les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposeu per a executar la prestació.

Transcorregut aquest termini, si l'equip tècnic encarregat de la valoració no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà excloua del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, l'equip tècnic encarregat de la valoració sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació adicional seran els següents:

- 1) Empreses que tinguin un major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la seva plantilla, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Empreses que tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Empreses que tinguin el major percentatge de dones empleades a la plantilla.
- 4) Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc al desempat.

### **SETZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'equip tècnic encarregat de la valoració classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats al quadre de característiques específiques o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, si es tracta d'un empresari que hagi substituït l'aportació d'aquesta documentació a la fase de presentació de propostes per una declaració responsable a l'efecte i que acrediti la constitució de la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula dinovena del present plec.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en el paràgraf anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte després de la recepció de la documentació.



L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i publicada al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió europea (DOUE)

#### **DISSETENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT**

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades.

#### **DIVUITENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.**

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment, es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució únicament de la documentació personal del Sobre A. No es podrà retirar, en cap cas, la documentació presentada en els sobres B i C pels licitadors.

La Fundació Privada Hospital Asil de Granollers es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació del sobre A que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

#### **V. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

##### **DINOVENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les modalitats establertes a l'article 108 de la LCSP, a favor de la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers, proveït de NIF G08264087 L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva.

L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, la Fundació, abans de procedir a fer una nova convocatòria, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitador següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el nou adjudicatari té un termini de deu dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

##### **VINTENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte haurà de formalitzar-se abans que **transcorrin 15 dies hàbils** a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació. La Fundació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini de cinc dies a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses ocasionades.

El contracte té caràcter privat i es regirà per les disposicions del contracte que consta entre els Annexes als



plecs (en endavant “el model de contracte”).

El contracte d'arrendament d'obra objecte del present plec és un contracte privat que, un cop adjudicat, els seus efectes i extinció es regeixen pel dret civil.

La formalització del contracte haurà de ser publicada en el perfil del contractant.

#### **VINT-I-UNENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es podrà designar un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Entre aquestes funcions s'inclou la d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

El responsable del contracte serà el que consta en el **quadre de característiques específiques**.

#### **VINT-I-DOSENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA**

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, i produït el venciment del termini de garantia es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada.

#### **VI.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **VINT-I-TRESENA.- DEL CONTRACTE D'OBRES**

L'execució del contracte d'obres es regirà per les clàusules del contracte d'arrendament d'obres (model de contracte) i per les següents clàusules d'aquest Plec, que els licitadors accepten des de el moment en que presentin la seva oferta. De forma supletòria s'aplicaran les normes de dret privat que li siguin aplicables.

En cas de contradicció entre les clàusules del present Plec i les clàusules establertes en el contracte d'arrendament d'obres, prevaldran aquestes últimes sobre les del Plec.

##### **VINT-I-QUATRENA.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

###### **1. Obligacions laborals i socials.**

El contractista està obligat al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, restant la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers exempt de qualsevol tipus de responsabilitat que pogués derivar-se d'aquestes obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a la Fundació.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.



Així mateix, el contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de subcontractació, i en especial el que disposa la Llei 32/2006 reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció, i en especial allò que respecta a la documentació de la subcontractació, a la que tindrà accés en tot moment, la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers.

El contractista està obligat al compliment de les indicacions especificades en la Guia tècnica de l'Institut Català de la Salut, referent a les mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris.

Haurà d'aportar el Pla de Seguretat i Salut en el treball, segons estableix l'article 7 del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, prèviament a l'inici de les obres.

## **2. Compliment dels terminis i penalitats per demora.**

El contractista està obligat al compliment del termini d'execució del contracte fixat per la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers al qual fa referència la clàusula tercera del present plec.

Si l'endarreriment, total o parcial, es produeix per motius no imputables al contractista, aquest podrà sol·licitar una pròrroga oferint complir els seus compromisos, la qual serà concedida per a un termini de temps no inferior al temps perdut.

Si per causes imputables al contractista aquest incorregués en mora respecte del termini parcials o el termini total d'execució del contracte, la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició de les penalitats establertes en el contracte.

Cada cop que les penalitats assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'Òrgan de contractació podrà optar entre la resolució de contracte o acordar la continuació de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

La constitució en mora per part del contractista no requerirà la prèvia intimació per part de la Fundació.

Quan la demora en relació als terminis parcials faci presumir d'una forma raonable la impossibilitat de compliment del termini final, la Fundació podrà acordar, prèvia audiència del contractista, la resolució del contracte.

## **3. Assegurança de responsabilitat civil.**

El contractista estarà obligat a concertar les pòlisses de responsabilitat civil que es detallen a la clàusula onzena del model de contracte en els terminis i en els condicions que s'estableixen en dita clàusula.

La no subscripció de les pòlisses establertes dins del termini indicat, el no manteniment de les mateixes o la disminució de les cobertures seran causa de resolució del contracte.

## **4. Despeses exigibles al contractista.**

Seràn a càrrec del contractista totes les despeses, taxes, impostos i qualsevol tipus de tribut que gravi l'obra i les despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte, llevat les de la llicència municipal d'obres.

Les despeses de control de qualitat de l'obra seran a càrrec del contractista, segons el desglossament dels

controls i assajos que facilitarà la direcció facultativa de l'obra, fins a la quantitat equivalent al percentatge del pressupost adjudicat, que va ser proposat pel contractista en la seva oferta, i que en cap cas podrà ser inferior a l'1%. Quan el contracte de l'empresa o laboratori que ha de realitzar el control de qualitat correspongui al



contractista, aquest haurà de proposar-ne una terna a la direcció facultativa i a la Fundació, per tal que aquest decideixi entre els proposats.

Igualment, el contractista assumirà el cost de tots els dispositius necessaris per a la seguretat i salut en el treball conforme la normativa vigent i el pla aprovat per l'entitat contractant, i en especial aquells que es puguin derivar de les mesures higiènico-sanitàries i d'altre naturalesa que l'empresa adjudicatària es compromet a adoptar per tal d'evitar que l'execució del contracte repercuteixi en l'activitat sanitària diària.

S'entendran inclosos en el preu del contracte, i per tant, seran a càrrec del contractista, sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa, els següents conceptes:

- Despeses i impostos, arbitris o taxes per motiu del Contracte i de l'execució de l'obra, amb excepció de la llicència municipal d'obres.
- Despeses que originin al contractista el replanteig, programació, Projecte Executiu, de reconeixements i assaigs, control de materials, control d'execució, proves, recepció i liquidació de l'obra.
- Rètols o tanques informatives, d'acord amb les instruccions la Fundació, fins a un màxim de dos.
- Despeses de permisos o llicències propis del contractista necessaris per a l'execució de les obres, a excepció feta de les corresponents expropiacions i serveis afectats.
- Conservació de l'obra durant la seva execució i durant el termini de garantia.
- Despeses corresponents a plantes, instal·lacions i mitjans auxiliars i equips de maquinària.
- Despeses d'instal·lació i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals, diferents a les necessàries, previstes per les ocupacions definitives o provisionals del Projecte.
- Despeses d'exploració i utilització de préstecs, pedreres, cabals i abocadors.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres.
- Execució, remoció, reposició i retirada de tota classe de construccions auxiliars, incloent-hi camins d'accés i desviacions d'aigües i la neteja i arranjamet de la zona d'obres, compreses zones d'instal·lacions, preses de corrent, préstecs i abocaments, després de l'acabament de l'obra.
- Adquisició o lloguer de terrenys per a instal·lacions, preses de corrent, abocaments i préstecs.
- Despeses de reparació i reposició de camins i serveis que afectin al Contractista per a la realització dels treballs.
- Conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, col·locació i conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra; la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit.
- Despeses per la contractació de la vigilància nocturna i dels dies festius de l'obra.
- Despeses derivades de la tanca d'obres i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres.
- Danys a tercers per motiu de la forma d'execució de l'obra.
- Despeses derivades de les ampliacions o connexions de serveis definitius d'electricitat, aigua, gas, telèfon i xarxes de comunicació per a la correcta explotació de les obres objecte del contracte, d'acord amb les potències, consums i característiques definides en el projecte. Aquestes despeses fan referència als drets de connexió de les companyies subministradores i a les obres i instal·lacions necessàries per la seva materialització.
- Despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte.
- Despeses derivades de la redacció i visat dels projectes elèctrics, dels projectes de recipients a





pressió, etc.

- Despeses derivades de la redacció de les instruccions de funcionament i manteniment dels equips electromecànics, del manual tècnic d'obra civil i edificació i d'altres documents de caràcter tècnic vinculats a l'execució de les obres.
- Connexions de les xarxes de drenatge i recollida d'aigües a la xarxa de clavegueram existent.
- Despeses derivades de la protecció de les obres per fer front a fenòmens naturals normals (inundacions, etc.).
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries, dies festius o en horaris no lectius, necessaris per a complir el Pla d'Obres i els terminis acordats de conformitat amb el present document, i duts a terme sense pertorbar el desenvolupament de cap activitat habitual en els esmentats períodes de temps.
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries, dies festius o en horaris no lectius, necessaris per complir el Programa de Treballs i els terminis acordats de conformitat amb el present document i duts a terme sense pertorbar el desenvolupament de cap activitat habitual en els esmentats períodes de temps, sempre que aquest majors costos siguin conseqüència directa de la necessitat de recuperar retards respecte d'allò establert al Programa de Treballs no imputables a causes de força major.
- Elements auxiliars, petit material, aparells de transport, d'elevació, minves i pèrdues, etc.
- Les despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut.
- Les despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Medi Ambient.
- Les despeses del Pla d'Autocontrol de Qualitat
- Les derivades dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Totes les despeses generals, d'empresa i el benefici industrial del Contractista.

## **5. Indemnització per danys i perjudicis.**

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis que l'execució de l'obra pugui comportar per la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers i per a terceres persones, sense cap franquícia.

Especialment, el contractista haurà d'indemnitzar a la Fundació, en cas d'incompliment del termini d'execució de l'obra, pel sobrecost que li suposi a l'Hospital l'externalització de proves o serveis sanitaris (Ressonància Magnètica). El sobre cost per cada dia de demora és de 600 euros i s'ha calculat aplicant la diferència de preu d'externalitzar aquestes proves respecte el cost de realitzar-les dins del centre amb recursos propis. L'import d'aquesta indemnització (és a dir, l'aplicació de la indemnització diària prevista en el present apartat al nombre de dies de retard) serà comunicat per la Fundació al contractista i es descomptarà directament de l'import a abonar per les certificacions d'obra.

Cas que per deficiències o endarreriments en la informació que obligatòriament s'ha de facilitar a la FPHAG o als seus representants en virtut del contracte per part del contractista, es donés lloc a costos no previstos, segons criteri de la Direcció Facultativa, aquest cost anirà a càrrec del contractista. L'import d'aquesta indemnització serà comunicat per la Fundació al contractista i es descomptarà directament de l'import a abonar per les certificacions d'obra.

En el cas de que el dany o perjudici es produís com a conseqüència del compliment d'una ordre de la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers, aquest serà responsable en els termes legalment establerts.

## **6. Recollida i vessat de residus.**

El Contractista estarà obligat a vessar els residus que es generin a conseqüència de la realització de les obres en un abocador legalment autoritzat i a presentar els justificants dels esmentats vessats davant la Direcció Econòmica i de Serveis de la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers indicant la data i el pes dels mateixos.



## **VINT-I-CINQUENA.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG**

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de formalització excepte casos excepcionals i justificats, un facultatiu designat per la Fundació efectuarà en representació d'aquest i en presència del contractista i del tècnic director de les obres, la comprovació del replanteig, aixecant-se acta del resultat, que serà signada per les parts.

Quan l'expedient de contractació es trobi declarat d'urgència, l'inici de les obres haurà d'efectuar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de l'adjudicació, i podrà efectuar-se abans de la signatura del contracte, sempre i quan l'adjudicatari hagi dipositat prèviament la corresponent garantia definitiva.

## **VINT-I-SISENA.- EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

El contractista actuarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el director facultatiu de les obres. Si aquestes instruccions són verbals, s'hauran de ratificar per escrit en el més breu termini possible.

Desenvolupant-se l'obra en una institució hospitalària, el contractista actuarà amb tot moment tenint cura de produir les mínimes molèsties als usuaris de dita institució, procurant minimitzar al màxim els possibles soroll i la generació de pols o altres elements que puguin ésser perjudicials pels usuaris i els treballadors del centre.

El director tècnic tindrà les majors atribucions pel que fa a la vigilància en l'execució de les obres i per a exigir que les mateixes s'ajustin al projecte en la realització dels diferents treballs, en les solucions tècniques aplicables, índole i qualitat de construcció, unitats a realitzar, etc., amb facultats per ordenar la demolició de les obres defectuoses executades que no s'ajustin a les condicions tècniques del projecte.

Les obres s'executaran a risc i ventura del contractista, sense perjudici de les indemnitzacions que puguin correspondre en els supòsits de força major.

Durant l'execució de les obres, i fins haver finalitzat el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin detectar en la construcció, sense perjudici d'allò establert en la clàusula trenta-setena.

## **VINT-I-SETENA.- PROGRAMA DE TREBALL**

En el termini de 15 dies, des de l'acta de comprovació del replanteig, el contractista presentarà el Programa de Treball adjuntat a l'oferta, totalment detallat, per al seguiment de l'execució de l'obra. El Programa de Treball no podrà modificar cap condició contractual.

## **VINT-I-VUITENA.- PLA DE SEGURETAT**

En cas de ser d'aplicació allò previst pel RD 84/90, sobre Estudi i Pla de Seguretat, el contractista es compromet a presentar a la Fundació, previ informe de la direcció facultativa, el corresponent Pla de Seguretat, abans de l'inici dels treballs.

## **VINT-I-NOVENA.- SENYALITZACIÓ DE LES OBRES**

El contractista està obligat a instal·lar, pel seu compte, els senyals precisos per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill que se'n derivin, tant a l'esmentada zona com a les seves rodalies o immediacions, així com aquelles altres senyalitzacions complementàries que li assenyali per escrit la direcció facultativa.



Així mateix, en el termini de vuit dies des de l'acta de comprovació de replanteig, el contractista estarà obligat a instal·lar, pel seu compte, un rètol informatiu de les obres, d'acord amb els normalitzats per la Fundació.

### **TRENTENA.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. CERTIFICACIONS D'OBRA**

A efectes del pagament de l'obra executada, la Fundació, a través de la direcció facultativa, expedirà mensualment certificacions que comprendran l'obra executada durant aquell període. El pagament de l'import resultant de les esmentades certificacions tindrà el concepte de pagament a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i no suposaran, en cap cas, aprovació i recepció de les obres compreses en la certificació.

L'obligació del contractista, respecte als terminis de certificació son:

- Dia 15 del mes: Preparació de la certificació mensual i emissió de la mateixa a la D.F.
- Dia 15-25 del mes: Període de revisió i validació de la certificació per la D.F.
- Dia 30 del mes: Lliurament de la factura a l'Hospital

Conjuntament amb la Certificació, s'haurà de presentar la documentació que es detalla. També haurà de lliurar al Coordinador de Seguretat i Salut tota la documentació relativa a la Seguretat i Salut.

- Canvis de qualitats a l'obra aprovats durant el mes anterior.
- Resum de resultats de control de qualitat i actualització del programa,
- Actualització de previsió de certificacions fins al final d'obra.
- Pla de gestió mediambiental mensual.
- Planificació mensual.
- Reportatge fotogràfic mensual

### **TRENTA-UNENA.- ABONAMENTS A COMPTE**

El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte per les operacions preparatòries com instal·lacions i aprovisionament de materials o equips de maquinària pesada adscrits en l'obra, amb obligació d'assegurar els esmentats pagaments mitjançant la prestació de garantia.

### **TRENTA-DOSENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, segons allò previst al **quadre de característiques específiques**, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa .

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.



El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini màxim 10 dies naturals, per tal que manifesti les alegacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés alegacions d'oposicions en el termini esmentat s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementària.

El contractista no podrà introduir cap modificació a l'objecte del contracte adjudicat sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, encara que aquesta modificació suposi una millora sobre la prestació inicialment aprovada.

S'exceptuen aquelles modificacions que, durant la correcta execució de l'obra es produeixin únicament per variació en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en les cubicacions del projecte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

#### **TRENTA-TRESENA.- SUSPENSÍO DE LES OBRES**

La Fundació podrà acordar la suspensió del contracte. En aquest cas, s'aixecarà una acta en presència d'un representant de la Fundació, un representant del contractista i del tècnic director, en la que es consignaran les circumstàncies que han motivat la suspensió, l'estat de les obres i el termini fixat per aquesta suspensió.

Serà causa de resolució del contracte la suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos.

#### **TRENTA-QUATRENA.- CONCLUSÍO DE L'OBRA**

El contracte s'entendrà complert quan el contractista hagi executat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de la Fundació, la totalitat de l'obra inclosa en el projecte.

El contractista està obligat a lliurar degudament autoritzades i legalitzades pels organismes oficials corresponents les instal·lacions d'energia elèctrica, d'ascensors, de calderes i aparells a pressió, de combustibles i de gasos, així com totes aquelles altres subjectes a aquests tràmits, segons la legislació vigent.

Prèviament a la recepció de les obres, el tècnic director signarà el corresponent certificat de final d'obres i el trametrà a la Fundació, a efectes de que es procedeixi a la recepció de les mateixes.

La Fundació fixarà, dintre del mes següent de l'emissió del certificat de final d'obres, la data per a dur a terme la recepció, a la qual hauran d'assistir un facultatiu designat per la Fundació en representació d'aquest, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista; aquest darrer pot ésser assistit per un facultatiu de la seva elecció.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de la Fundació les donarà per rebudes i s'estendrà la corresponent acta, començant en aquest moment el període de garantia.

Quan les obres no es troben en situació de ser rebudes, es farà constar en l'acta aquesta circumstància i els defectes observats, fixant-se un nou termini al contractista per a esmenar-los. Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts d'obra susceptibles de ser executades per fases i que puguin ser lliurades a l'ús públic, quan estigui previst en el contracte.



### **TRENTA-CINQUENA.- TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del les obres és d'un any des de la data de recepció de les mateixes, excepte aquells casos en què l'empresa indiqui un període superior.

El contractista procedirà a la conservació de l'obra durant el termini de garantia, d'acord amb allò previst en el Plec de Prescripcions Tècniques i segons les instruccions que rebí de la direcció, sempre de manera que aquests treballs no obstaculitzin l'ús públic o el servei corresponent.

El contractista respondrà dels danys o deterioraments que puguin produir-se en l'obra durant el termini de garantia, si no fos que provés que aquests han estat ocasionats pel mal ús que n'haguessin fet els usuaris o l'entitat encarregada de l'explotació i no a l'incompliment de les seves obligacions; en aquest supòsit tindrà dret a ser reemborsat de l'import dels treballs que hagin de realitzar-se per tal de restablir en l'obra les condicions correctes, però no quedarà exonerat de l'obligació de portar a terme els esmentats treballs.

### **TRENTA-SISENA.- RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS**

En compliment del que disposa l'article 17 de la Llei 38/1999, del 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació:

"Sense perjudici de les seves responsabilitats contractuals, les persones físiques o jurídiques que intervenen en el procés de l'edificació respondran enfront dels propietaris i els tercers adquirents dels edificis o part dels mateixos, en el cas que siguin objecte de divisió, de els següents danys materials ocasionats a l'edifici dins dels terminis indicats, comptats des de la data de recepció de l'obra, sense reserves o des de l'esmena d'aquestes:

a) Durant deu anys, dels danys materials causats en l'edifici per vicis o defectes que afectin la fonamentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de l'edifici.

b) Durant tres anys, dels danys materials causats en l'edifici per vicis o defectes dels elements constructius o de les instal·lacions que ocasionin l'incompliment dels requisits d'habitabilitat de l'apartat 1, lletra c), de l'article 3.

El constructor també respondrà dels danys materials per vicis o defectes d'execució que afectin elements de terminació o acabat de les obres dins del termini d'un any.

2. La responsabilitat civil serà exigible en forma personal i individualitzada, tant per actes o omissions propis, com per actes o omissions de persones per les que, d'acord amb aquesta Llei, s'hagi de respondre.

3. No obstant això, quan no pogués individualitzar la causa dels danys materials o quedés degudament provada la concurrència de culpes sense que pogués precisar el grau d'intervenció de cada agent en el dany produït, la responsabilitat s'exigirà solidàriament. En tot cas, el promotor respondrà solidàriament amb els altres agents intervinents davant els possibles adquirents dels danys materials en l'edifici ocasionats per vicis o defectes de construcció.

4. Sense perjudici de les mesures d'intervenció administratives que en cada cas siguin procedents, la responsabilitat del promotor que s'estableix en aquesta Llei s'estendrà a les persones físiques o jurídiques que, d'acord del contracte o de la seva intervenció decisòria en la promoció, actuïn com a tals promotors sota la forma de promotor o gestor de cooperatives o de comunitats de propietaris o altres figures anàlogues.

5. Quan el projecte hagi estat contractat conjuntament amb més d'un projectista, els mateixos respondran solidàriament.

Els projectistes que contractin els càlculs, estudis, dictàmens o informes d'altres professionals, seran



directament responsables dels danys que puguin derivar de la seva insuficiència, incorrecció o inexactitud, sense perjudici de la repetició que poguessin exercir contra els seus autors.

6. El constructor respondrà directament dels danys materials causats en l'edifici per vicis o defectes derivats de la imperícia, manca de capacitat professional o tècnica, negligència o incompliment de les obligacions atribuïdes al cap d'obra i altres persones físiques o jurídiques que d'ell depenguin.

Quan el constructor subcontracti amb altres persones físiques o jurídiques l'execució de determinades parts o instal·lacions de l'obra, serà directament responsable dels danys materials per vicis o defectes de la seva execució, sense perjudici de la repetició a què hi haguera lloc.

Així mateix, el constructor respondrà directament dels danys materials causats a l'edifici per les deficiències dels productes de construcció adquirits o acceptats per ell, sens perjudici de la repetició a què hi haguera lloc.

7. El director d'obra i el director de l'execució de l'obra que subscriguin el certificat final d'obra seran responsables de la veracitat i exactitud d'aquest document.

Qui accepti la direcció d'una obra el projecte no hagi elaborat ell mateix, assumirà les responsabilitats derivades de les omissions, deficiències o imperfeccions del projecte, sense perjudici de la repetició que pogués correspondre davant el projectista.

Quan la direcció d'obra es contracti de manera conjunta a més d'un tècnic, els mateixos respondran solidàriament sense perjudici de la distribució que entre ells correspongui.

8. Les responsabilitats per danys no seran exigibles als agents que intervinguin en el procés de l'edificació, si es prova que aquells van ser ocasionats per cas fortuït, força major, acte de tercer o pel propi perjudicat pel dany.

9. Les responsabilitats a què es refereix aquest article s'entenen sense perjudici de les que arriben al venedor dels edificis o parts edificades davant el comprador d'acord amb el contracte de compravenda subscrit entre ells, **als articles 1.484 i següents del Codi Civil** i altra legislació aplicable a la compravenda.

### **TRENTA-SETENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

Transcorregut el termini de la garantia contractual de les obres (ja sigui l'establerta al quadre de característiques específiques o be sigui el proposat pel contractista en cas que aquest fos superada) des de la data de recepció de les obres sense que la Fundació hagi formalitzar cap queixa, l'Òrgan de Contractació procedirà a la devolució de la garantia dipositada.

### **TRENTA-VUITENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- La declaració de fallida, de suspensió de pagaments, de concurs de creditors o d'insolvent en qualsevol procediment i l'acord de quitament i espera.
- El mutu acord entre la Fundació i el contractista
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista
- La falta de pagament per part de la Fundació en el termini de 8 mesos.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- La demora en la comprovació del replanteig per un termini superior a un mes o a aquell que en el seu cas s'hagi establert en el contracte.
- La suspensió, per causes imputables a la Fundació, de l'inici de les obres per més de sis mesos a partir de la data de comprovació del replanteig.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de la Fundació en qualsevol moment durant l'execució de les obres diferent de l'inici d'aquestes.



- Incompliment reiterat de les condicions establertes en les autoritzacions, permisos o llicències atorgades pels organismes competents.
- L'incompliment reiterat d'ordres de la Direcció Facultativa, del Coordinador de Seguretat i Salut o d'altres representants de la FPHAG en virtut del present contracte.
- Aquelles causes establertes al model de contracte que consta entre els Annexes als plecs.

La resolució del contracte s'acordarà per l'Òrgan de Contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, prèvia audiència d'aquest d'acord amb les normes del Dret privat.

### **TRENTA-NOVENA.- EFECTES DE LA RESOLUCIÓ**

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, medicació i liquidació de les obres realitzades d'acord amb el projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista, en els mateixos termes i procediments fixats en la clàusula setzena del Model de contracte.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

L'incompliment per part de la Fundació de les obligacions del contracte determinarà el pagament dels danys i perjudicis que per tal causa s'hagin ocasionat al contractista.

Si per culpa o negligència de la Fundació s'endarrereix la comprovació del replanteig, en un termini superior al previst en la clàusula vint-i-cinquena, el contractista només tindrà dret a una indemnització equivalent al 2% del preu del contracte.

En el supòsit de suspensió de l'inici de les obres per temps superior a sis mesos, el contractista tindrà dret a rebre per tots els conceptes una indemnització del 3% del preu d'adjudicació. Així mateix, en cas de desistiment o de suspensió superior a vuit mesos per part de la Fundació, el contractista tindrà dret al 6% del preu de les obres no executades, en concepte de benefici industrial, sense perjudici de les causes de resolució previstes a la clàusula precedent.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar la Fundació els danys i perjudicis ocasionats, en la quantitat que excedeixin l'import de la garantia confiscada.

El contractista té l'obligació de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució

### **QUARANTENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i obligacions demanats del contracte podran ser cedits segons els termes de la clàusula vintena del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

### **QUARANTA-UNENA.- SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de les obres objecte d'aquest contracte. No obstant no es podran subcontractar les parts del contracte identificades en el **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.



En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar un DEUC respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual consti la informació sobre l'operador econòmic (seccions A i B de la part II) i l'apartat relatiu als criteris d'exclusió —(part III).

L'empresa contractista ha de comunicar anticipadament i per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'article 217 de la LCSP el Fundació Privada Hospital Asil de Granollers pot comprovar el compliment de pagament a subcontractistes i subministradors per part del contractista principal.

En aquest sentit, és obligatori que l'empresa adjudicatària presenti lla relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució.

Quan així es determini en quadre de característiques específiques és obligatòria la subcontractació amb altres empreses no vinculades de determinades parts del contracte que, amb el límit indicat al **quadre de característiques específiques**. Aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució .





## **QUARANTA-DOSENA.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Atesa la naturalesa del contracte, l'empresa contractista haurà d'executar el contracte a les dependències de la Fundació. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a la Fundació Privada Hospital Asil de Granollers en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.
- b) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.
- c) Informar a la FPHAG dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

## **QUARANTA-TRESENA.- TRANSPARÈNCIA**

L'adjudicatari queda obligat a facilitar a la Fundació tota a informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta informació serà facilitada a la Fundació prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per la Fundació, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat

per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a la Fundació de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

## **QUARANTA-QUATRENA.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.



#### **QUARANTA-CINQUENA.- PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES**

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes que s'implantarà de forma progressiva durant els propers anys, d'acord amb el que fixen les diferents normes legals, especialment la Llei Orgànica 3/2007, que promou la igualtat efectiva entre homes i dones. Aquest Pla té com a objectiu principal integrar la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'organització, a través d'accions correctores per corregir els desequilibris detectats, prevenir futures desigualtats i garantir l'aplicació del principi d'igualtat d'oportunitats en tots els processos de l'empresa.

#### **QUARANTA-SISENA.- PROTECCIÓ DE DADES**

Les parts es comprometen a guardar estricta confidencialitat sobre la informació que es derivi de les seves relacions, especialment en els termes del present contracte, i a utilitzar aquesta exclusivament per als fins que es pacten en aquest.

Les parts s'abstindran de fer cap mena de tractament (reproducció, ús, conservació, etc.) de les dades personals subministrades directament, o mitjançant documents físics o suports magnètics, durant la realització de les activitats o projectes comuns. No les podran cedir a tercers, sense obtenir l'autorització i complir els requisits pertinents, les dades esmentades o els arxius que les contenen, i mantindran un estricte compliment del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el reglament de l'esmentada Llei orgànica.

Les dades i/o informació obtingudes, durant la realització de les activitats o projectes comuns, així com els seus resultats tindran caràcter confidencial i la seva utilització, total o parcial, per a publicació, divulgació o difusió, requerirà la conformitat expressa de la comissió de seguiment.

#### **QUARANTA-SETENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.