

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DELS AUDITORS PER REALITZAR L'AUDITORIA ANUAL FINANCERA DELS COMPTES ANUALS I DE LA LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE GESTIÓ PIUS HOSPITAL DE VALLS, S.A. DELS EXERCICIS 2018, 2019 I 2020, AIXÍ COM L'AUDITORIA DE COMPLIMENT,

Objecte del contracte i règim jurídic

El present contracte de serveis té per objecte la realització dels serveis d'auditoria anual financera dels comptes anuals i de la liquidació pressupostària dels exercicis 2018,2019 i 2020 ,així com també l'auditoria de compliment de l'empresa Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, prevista a la legislació específica en la matèria.

La societat municipal Gestió Pius Hospital de Valls SAM creada per l'Ajuntament de Valls, proposa la celebració d'aquest contracte en la seva condició de Poder Adjudicador, d'acord amb el previst a l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (LCSP).

En atenció al seu import, aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i s'adjudicarà pel procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP, atès que té un valor estimat inferior a cent mil euros

El contracte a subscriure té naturalesa privada, atès que es tracta d'un poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració pública (art. 29.1 b) de la LCSP. La seva preparació i adjudicació es regirà pel que estableix l'art. 131 i següents en relació a l'article 316 de la LCSP. Els efectes i extinció es regularan per les normes de dret privat, amb les especialitats establertes a l'article 319.

Codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, i modificat per Reglament de la comissió 213/2008.CPV: 79212000-3: serveis d'auditoria.

En atenció als treballs dels que és objecte aquest contracte, serà també d'aplicació al present procediment el previst a la Llei de Societats de capital i a la legislació en vigor que resulti d'aplicació en matèria d'auditoria de comptes.

L'adjudicatari realitzarà el seu treball d'acord amb les disposicions legals vigents, així com també d'acord amb les normes d'auditoria generalment acceptades publicades per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC).

La persona física o jurídica que resulti adjudicatària en el present procediment de licitació serà nomenada per la Junta General de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, abans que finalitzi el primer exercici a auditar.

L'Òrgan de contractació serà la Gerent de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM.

Duració del contracte. Prorrogues

El servei que es contracta, la auditoria anual financera dels comptes anuals i de la

liquidació pressupostària dels exercicis 2018,2019 i 2020 ,així com també l'auditoria de compliment de l'empresa Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, prevista a la legislació específica en la matèria.

No es preveuen pròrrogues.

Tipus/preu base de la contractació/Valor estimat del contracte/anualitats/aplicació pressupostària

El pressupost màxim de la licitació, per la durada del contracte de 3 anys ascendeix a la quantitat de 43.500 euros €. (IVA no inclòs), IVA: 9.135 euros . Total: 52.635 euros

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.

En l'oferta econòmica a presentar pels licitadors l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element preu en les ofertes es tindrà únicament en compte el preu sense IVA de cadascuna d'elles.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprendran qualsevol despesa que pugui derivar-se de l'execució del contracte, inclosos desplaçaments de personal, estades, despeses administratives i financeres, assegurances de responsabilitat civil, taxes i altres tributs i despeses de qualsevol classe que resultin d'aplicació, amb l'única excepció de la quota corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit, no podent-se, per tant, facturar al marge o sobre aquest preu cap d'aquests conceptes.

El preu ofertat, inclou també el lliurament de tres exemplars originals de l'informe d'auditoria en relació a cadascuna de les tres anualitats de prestació dels serveis.

El preu consignat en l'oferta és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i comprendrà tots els conceptes abans assenyalats.

El valor estimat del contracte es de 43.500 euros

Pressupost : any 2019 14.500 euros més IVA
any 2020 14.500 euros més IVA
any 2021 14.500 euros més IVA

Aplicació pressupostària: 62300000

Sistema d'adjudicació de la contractació

El present contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat, atès que es tracta d'un contracte de serveis amb el seu valor estimat inferior a 100.000 €.

Lots

Atesa la naturalesa del contracte no està prevista la divisió en lots

Termini de lliurament o compliment del que es contracta

El termini màxim de lliurament de l'informe d'auditoria anual serà el 30 d'abril de l'any següent de l'exercici fiscal auditat. Aquesta data podrà ser adaptada segons es vingui desenvolupant el calendari de recepcions, o segons l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Presentació de les proposicions i de la documentació

Atès que Gestió Pius Hospital de Valls, SAM no disposa encara de l'eina informàtica, la licitació no es farà per mitjans electrònics.

El termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions serà de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci al Perfil de contractant a la següent adreça:

<http://www.consorci.org/sacac/perfil-contractant/16/gestio-pius-hospital-de-valls-gphv>

Les proposicions es presentaran:

A la secretaria de direcció de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM. Plaça de Sant Francesc, 1 43800 Valls, de dilluns a dijous de 9 a 5 de la tarda i divendres de 9 a 3 de la tarda.

També es podran enviar per correu d'acord amb el que estableix l'art. 80.4 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Si el dia de finalització del termini fos dissabte o festiu, s'estarà al primer dia hàbil següent.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant fax, telegrama o correu electrònic del mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i l'hora de l'acabament del termini assenyalat a l'anunci. No obstant això, transcorreguts deu dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

La documentació requerida serà l'establerta a l'annex 1 d'aquest plec.

Capacitat i solvència dels licitadors

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

Segons preveu l'art. 159 LCSP tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o, al Registre oficial d'empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Atesa la naturalesa del contracte es considera que la concurrència podria veure's afectada per aquest requisit, per la qual cosa no s'exigirà.

Tanmateix, si l'empresari està inscrit, la inscripció en aquests registres acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar

Solvència econòmica i financera

El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional

S'acredita amb l'acumulació de tres aspectes:

1-Tant en el cas de persones físiques com jurídiques, caldrà acreditar que estan inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC) segons el que estableix la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

Pel que fa als contractes adjudicats, aquests requisits seran exigibles al contractista durant tot el seu període de vigència. La seva pèrdua podria arribar a comportar la resolució del contracte.

2-La seu social de l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'estar en l'àmbit territorial de Catalunya o haurà de tenir oberta almenys una delegació en aquest territori.

3-Tenir experiència en la realització de serveis o treballs de la mateixa naturalesa o similar a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis o treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte que es licita

S'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'annex.

Documentació a presentar pels licitadors

Cada licitador presentarà DOS SOBRES, que contindran:

el primer (sobre A)

1-Declaració responsable: Incorporarà aquest sobre la declaració responsable contemplada en l'article 159.4.c) de la LCSP. Segons annex .

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

2-La Proposta tècnica sobre aspectes no valorables de forma automàtica (criteris subjectius).

el segon (sobre B):

1- La Proposició econòmica i criteris objectius: ajustada al model , d'acord amb l'annex.

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Criteris de valoració/adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte, seran els següents:

1. SOBRE A: **25 punts**

a) Criteris susceptible de judici de valor: Fins a **25 punts**

Proposta tècnica	<i>Puntuació Màxima</i>
<u>Presentació de la memòria:</u> documentació explicativa, de com a màxim 15 pàgines, que ha d'incloure la descripció del servei d'auditoria	2 punts

i l'organització que seguirà l'empresari per a la realització dels treballs. Es valorarà el grau de detall i coherència de la proposta d'acord amb les especificacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars	
Serveis oferts i mitjans tècnics: descripció de la tipologia i quantitat dels serveis (reunions i visites presencials, comunicació i resolució de dubtes telefònicament i mitjançant correu electrònic, elaboració d'informes). Es valorarà l'exhaustivitat i el grau de qualitat en la proposta de serveis i de mitjans tècnics així com l'adequació d'aquestes respecte els requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars	6 punts
Metodologia de treball: descripció del desenvolupament i abast dels treball, incloent la descripció de les tasques a realitzar per cadascun dels membres de l'equip. Es valorarà el detall en la descripció del desenvolupament del treball així com el grau d'adequació d'aquesta d'acord amb les necessitats de l'entitat contractant	11 punts
Planificació de l'actuació: descripció del calendari d'actuacions que inclogui un cronograma del mateix. Es valorarà el grau de detall i la coherència en la planificació de les actuacions.	6 punts

2. SOBRE B: 75 punts

a) Criteris automàtics:

1.- Econòmics/millor oferta econòmica: Fins a **49 punts**

Preu del servei. Obtenint la màxima puntuació l'oferta més econòmica, i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques segons la fórmula següent:

$$P = PM \times Ofm/Of$$

on:

P = Puntuació obtinguda

PM = Puntuació màxima

Ofm = Oferta econòmica mínima

Of = oferta econòmica del licitador que es valora

2.- Altres criteris automàtics: Tècnics o qualitatius avaluable automàticament: Fins a **26 punts**

Proposta qualitativa	<i>Puntuació Màxima</i>
Experiència prèvia mínima de 10 anys en l'àmbit del sector públic, de l'equip de professionals que realitzin l'execució del contracte:	13punts

<ul style="list-style-type: none"> - SI.....13 punts - NO..... 0 punts <p>Per la valoració del criteri caldrà aportar còpia dels currículum vitae dels professionals destinats a l'execució del contracte que acrediti el compliment del criteri d'adjudicació.</p>	
<p>Experiència prèvia mínima de 10 anys en l'àmbit sanitari, de l'equip de professionals que realitzin l'execució del contracte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SI.....13 punts - NO..... 0 punts <p>Per la valoració del criteri caldrà aportar còpia dels currículum vitae dels professionals destinats a l'execució del contracte que acrediti el compliment del criteri d'adjudicació.</p>	13 punts

Revisió de preus

No procedeix revisió de preus en aquest contracte.

Garanties

No es preveuen de conformitat amb allò que disposa l'article 107 de la LCSP , atès que no es tracta d'una administració pública

Mesa de contractació

- A. L'òrgan de contractació estarà assistit per una mesa de contractació composta per:
- President:: el del Consell d'Administració de Pius Hospital de Valls.
 - Vocals: el Gerent de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, l'interventor de l'Ajuntament de Valls i el Secretari de l'Ajuntament de Valls.
 - Secretari: Un funcionari de l'Ajuntament de Valls.
- B. La mesa de contractació pot ser assistida pels assessors tècnics i el personal administratiu que la mesa consideri convenients. Aquest personal no té dret a vot.

Obertura de proposicions

Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà per la Mesa de contractació a l'obertura en acte no públic del sobre que conte la documentació formal (declaració responsable) i els criteris subjectius (Sobre A) i qualificarà els documents presentats. Si

s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les. S'aixecarà acta del resultat de la Mesa.

Un cop realitzat l'acte, la proposta tècnica serà estudiada per la mateixa mesa o bé pels serveis tècnics, per tal de avaluar el seu contingut en un termini no superior a 7 dies, emetent el corresponent informe.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida

L'acte d'obertura del sobre B amb la proposició es durà a terme en acte públic a les dependències de la societat i començarà amb la lectura del resultat de la valoració de la proposta tècnica.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

S'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

Criteris de desempat:

l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al

moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

En l'acte públic d'obertura de l'últim sobre, la Mesa procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació en favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.

Valors anormalment baixos

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

En el cas que a més a més del preu hagi diversos criteris d'adjudicació objectius, s'haurà de determinar i demanar justificació en cadascun dels criteris qualificats com anormals.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament per aplicar el règim de identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat, aquella que fos més baixa, i això independentment que presenti la seva oferta en solitari o conjuntament amb altra empresa en empreses alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal

Adjudicació del contracte.

En el mateix acord de la Mesa en que es realitzi la proposta d'adjudicació, s'acordarà demanar a l'empresari seleccionat l'aportació en el termini de 7 dies hàbils des de la comunicació per part de la mesa de la següent documentació:

- 1-Fotocopia del DNI del qui signa la proposició.

2-Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

3-Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

4-Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

5-Documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els requisits que s'assenyalen al plec., incloent l'acreditació d'estar inscrits els licitadors en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC)

6-Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de la següent forma:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, la seva decisió

s'ha de motivar.

Les dates de les Meses públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Valls amb un termini de temps com a mínim de 24 hores d'antelació a la realització de l'acte.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de Valls quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.

Correspondrà a la Junta General, d'acord amb el previst a la Llei de Societat de capital, la designació i nomenament de l'entitat auditora abans que finalitzi el primer exercici a auditar.

L'adjudicació es notificarà al licitador que resulti adjudicatari i es publicarà al Perfil del Contractant.

Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà mitjançant la seva formalització en document privat, que tindrà lloc dintre dels 30 dies següents a la notificació de l'acord de nomenament adoptat per la Junta General al licitador que resulti adjudicatari.

En cas que l'adjudicatari sol·licités la formalització de l'esmentat contracte en escriptura pública, seran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

Pagament del preu

Per cada un dels exercicis socials a auditar, s'abonarà a l'adjudicatari l'import total corresponent a cada exercici el dia 30 del mes en que es presenti la corresponent factura, sempre que Gestió Pius Hospital de Valls, SAM disposi de la mateixa abans del dia 20 del mes en curs. Cas contrari, aquesta s'abonarà el dia 30 del mes següent.

Efectes i extinció del contracte

Els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regirà per les normes de dret privat. No obstant això, és aplicable el que disposen els articles 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; que es consideren condicions especials d'execució; 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte; 214 a 217 sobre cessió i subcontractació, i així com les condicions de pagament que estableixen els apartats 4t de l'article 198, 4t de l'article 210 i 1r de l'article 243.

Es considera condició essencial d'execució l'entrega de la documentació en el termini establert al plec

En tot cas, serà causa de resolució la impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205, així com la que recull la lletra i) de l'article 211.

Penalitats

Per incompliment dels terminis d'entrega de la documentació, compliment defectuós del servei, incompliment de les obligacions en matèria laboral, o incompliment de les condicions essencials d'execució, un import del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

ANNEX

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE REPRESENTACIÓ, INCOMPATIBILITATS, CAPACITAT PER A CONTRACTAR, SOLVÈNCIA I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (SOBRE A)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a..... carrer, , opta a la contractació relativa al servei d'auditoria dels exercicis 2018, 2019 i 2020 de Gestió Pius Hospital de Valls S.A.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- 1.- Que la persona física o jurídica que presenta aquest oferta compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el Sector Públic d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- 2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
- 3.- Que ni la persona física que efectua l'oferta ni la persona jurídica que represento, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan incursos en cap de les prohibició de contractar, regulades a l'article 71.3 de la Llei de contractes del sector públic.
- 4.- Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per a contractar amb l'Ajuntament de Valls, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes la Llei de contractes del sector públic, així com els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica exigits al plec.
- 5.- Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.
- 6.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que

represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

7.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

8.- Que les persones i adreces electròniques autoritzades a rebre les notificacions són les següents (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms

NIF

Adreça de correu electrònic

Telèfon Mòbil

(OFERTA TÈCNICA)(SOBRE A)

Documentació establerta a la clàusula 23 a) del Quadre de Característiques.

MODEL DE PROPOSICIÓ (SOBRE B)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a..... carrer,

EXPOSO:

1.- Que estic assabentat de la licitació convocada per la contractació relativa al servei d'auditoria dels exercicis 2018, 2019 i 2020 de Gestió Pius Hospital de Valls S.A. mitjançant procediment obert simplificat i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo efectuar-lo per l'import amb el següent desglossament:

Oferta econòmica

Descripció	Preu oferta any	Anys	Preu oferta sense IVA	Import IVA	TOTAL oferta amb IVA
Treballs auditoria					

Altres criteris automàtics

Descripció	SI	NO
Experiència prèvia mínima de 10 anys en l'àmbit del sector públic de l'equip professional		
Experiència prèvia mínima de 10 anys en l'àmbit sanitari de l'equip professional		

El preu ofert inclou la totalitat de l'objecte del contracte i inclou impostos i qualsevol altre despesa que es pugui produir.

2.- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment.

.....dede

SIGNATURA