



**PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL AMB CARÀCTER INDEFINIT**  
**CONVOCATÒRIA 16-2024: ADMINISTRATIU/VA DEL SERVEI D'ADMISSIONS**

L'Agrupació Europea de Cooperació Territorial – Hospital de Cerdanya (AECT-HC), primer hospital europeu franco-català situat a Puigcerdà, selecciona 9 ADMINISTRATIUS/VES DEL SERVEI D'ADMISSIONS sota la dependència del/de la Responsable d'Admissions i de la Direcció d'Infermeria.

- Llocs de treball a cobrir: 9 ETP
- Contracte indefinit
- Condicions laborals Sector Sanitari (Conveni SISCAT)

**DATES I TERMINIS**

- Publicació de la convocatòria : 25 d'octubre del 2024
- Últim dia per presentar candidatures: 11 de novembre del 2024
- Entrevistes: del 25 al 28 de novembre del 2024
- Resolució de la convocatòria: 29 de novembre del 2024
- Incorporació al lloc de treball: 1 de desembre del 2024

**FUNCIONS**

- Funcions pròpies d' Administratiu/va d'Admissions, segons DLT adjunta a la convocatòria

**PERFIL**

**1. REQUISITS**

- Nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o Permís de Treball i Residència a Espanya.
- Domini escrit i oral del francès i català i/o castellà.
- Cicle Formatiu de Grau Mig i/o Grau Superior

**GRAELLA DE VALORACIÓ**

Codi convocatòria 16-2024 Administratiu/va d'Admissions	IDIOMES (2)			FORMACIÓ (4)					EXPERIÈNCIA EN EL LLOC DE TREBALL (2)	EXPERIÈNCIA A SECTOR SANITARI (2)	ENTREVISTA PERSONAL (3)	SUMATORI	Comentaris
	Català/ Castellà	Francès	TOTAL Idiomes	Formation requis DLT / Formació Requerida per la DLT (1)	Formation Protection de données personnelles dans le secteur sanitaire et social / Protecció de dades personals en el sector sanitari i social(1)	Formation en PRT / Formació en PRL (1)	formation autres / Formació altres (1)	TOTAL Formae ió (4)	Total	Total	Total	(13)	
Candidat	0,25	0,25	Compris / Comprès						0: 2 ans -> 0,5	0: 2 ans -> 0,5			
	0,5	0,5	Parlé basique / Parlat bàsic						2: 5 ans -> 1	2: 5 ans -> 1			
	0,75	0,75	Parlé téléphone / Parlat telèfon						5: 10 ans -> 1,5	5: 10 ans -> 1,5			
	1	1	Parlé et écrit / Parlat i Escrit						> 10 ans -> 2	> 10 ans -> 2			

**2. VALORABLE**

- Trobar-se en situació d'atur i/o d'alta com a demandant d'ocupació, o estar vinculat amb l'Hospital de Cerdanya a través d'un contracte de durada determinada; per possibilitat de contractació per prejubilacions.
- Experiència en sector sanitari
- Sentit del diàleg i gust per les relacions interpersonals



- Empatia
- Capacitat de treball en equip
- Valorable Formació Complementària

3. DOCUMENTACIÓ A APORTAR A LA CANDIDATURA

- CV
- Carta de presentació (valorable)
- DNI, NIE, Permís de treball o passaport d'un país membre de la Unió Europea

Podeu adreçar la vostra candidatura a través de l'enllaç a la web (CV + carta de presentació en castellà o català i francès) a l'atenció de Sr. Xavier Caralt Cases, Director d'Infermeria.

Link: <https://www.hcerdanya.eu/ca/qui-som/treballa-amb-nosaltres/39/administratiu-va-del-servei-d-admissions>