



## CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE MILLORA DE PROCESSOS DEL CSDM. Referència: CSM003-25

**MODIFICACIÓ DEL PUNT 3 DE LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA. ES PRORROGA EL TERMINI PER PRESENTAR LES SOL·LICITUDS DE LA CONVOCATÒRIA FINS EL 7 DE MARÇ DEL 2025.**

### DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Amb dependència funcional i jeràrquica del cap de la Unitat de Millora de Processos, la missió d'aquest lloc de treball serà la reforma organitzativa orientada a la innovació dels processos de l'entitat, planificant, implementant i seguint les accions de millora continua que permetin assolir el quàdruple objectiu de la satisfacció del treballador i l'usuari, l'eficiència operativa i l'excel·lència clínica. Les funcions i responsabilitats principals del lloc de treball son:

- Promoure la millora continua i la implantació de millores per garantir una òptima consecució dels resultats.
- Formar als serveis corresponents respecte a la millora continua.
- Anàlisi del mapa de flux de valor actual del procés analitzat i plantejament del mapa de flux de valor futur. Per això caldrà aplicar tècniques com el 5S, SMED, Estandardització, Control visual, Jidoka, Tècniques de qualitat, Sistemes de participació del personal, Heijunka o Kanban.
- Adaptar i documentar els estàndards de millora continua que sigui necessari.
- Coordinar i planificar plans pilot, i desenvolupar tallers de millora.
- Informar a la Direcció sobre els resultats obtinguts en la implantació dels projectes de millora, a través dels KPIs acordats, i l'estat de les accions per desenvolupar.
- Interlocució amb els diferents caps de servei, caps d'àrea i altre personal sanitari.
- Col·laborar amb els responsables dels diferents processos en el seguiment de nous estàndards resultants d'activitats de millora, l'estat de les accions a desenvolupar i el seguiment de resultats obtinguts.
- Proposar i col·laborar en la definició d'objectius, amb assignació de les corresponents KPIs de seguiment i orientació a resultats.

### BASES DE LA CONVOCATÒRIA:

**Es convoca el procés selectiu per a la cobertura d'un lloc de treball de Tècnic/a de millora de processos, amb contracte de treball de durada indefinida i a jornada completa.**

#### **1. Requisits generals de participació:**

- Nacionalitat: Tenir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altra dels estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits a la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, els sigui aplicable a la lliure circulació de persones treballadores.
- Les persones candidates que formin part de països diferents als que formen part de la Unió Europea, hauran d'aportar el permís de treball i de residència vigent.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat reglamentària vigent a la data de publicació de la convocatòria per a l'accés a la jubilació total en el Règim General de la Seguretat Social.
- Capacitat: Posseir la capacitat funcional per exercir les tasques assignades al lloc de treball.
- Habilitació: No estar inhabilitat/ada per exercir les funcions públiques, ni separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.



- 2. Sol·licitud i documentació a presentar:** les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:
- Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
  - Fotocòpia de la titulació requerida.
  - Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent. Perquè el certificat sigui valorat en el barem curricular, haurà de constar la següent informació:
    - Dades identificatives de l'empresa
    - Data d'inici
    - Data de fi
    - Categoria professional
    - Unitat i/o servei del lloc de treball
    - Funcions del lloc de treball (Addicional)
  - Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
- 3. Termini i lloc de presentació:** El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins el dia 7 de Març del 2025 a les 14 hores, indicant la referència CSM003-25. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:
- En format PDF per correu electrònic a l'adreça [seleccio.personal@csdm.cat](mailto:seleccio.personal@csdm.cat).
  - A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
  - Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
  - Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud en el termini de 24-48h laborables.
- 4. Requisits d'accés a la convocatòria:** *Aquests requisits no puntuen en el barem de la convocatòria*
- Titulació d'enginyeria industrial, enginyeria tècnica industrial, o altres graus universitaris relacionats en l'àrea d'enginyeria.
  - Altres titulacions universitàries: per a poder accedir a la convocatòria serà necessari acreditar, mitjançant la titulació oficial d'un postgrau o màster especialitzat, coneixements específics en: Lean Healthcare, Lean Manufacturing, Sis Sigma (Green Belt / Black Belt).
  - Experiència professional mínima de 1 any en millora de processos, i/o anàlisis de dades.
  - Acreditació dels coneixements de la llengua catalana i castellana orals i escrits.
- D'acord amb l'establert al Decret 161/2002 d'11 de juny sobre l'acreditació dels coneixements del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, les persones aspirants hauran d'acreditar el nivell C de coneixements de la llengua catalana mitjançant la certificació del nivell de suficiència del català o nivell equivalent, segons la normativa vigent.
- El coneixement del castellà s'acredita ordinàriament per mitjà de la titulació oficial que resulta dels diferents nivells de l'educació obligatòria, realitzats a l'Estat Espanyol, llevat de les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que sí hauran d'acreditar els coneixements.



Les persones aspirants que no puguin acreditar els coneixements de la llengua catalana i castellana, podran sol·licitar l'exempció d'aquest requisit amb el compromís de disposar del nivell de coneixement requerit en el període màxim de 3 anys.

En el cas que la persona adjudicatària al lloc de treball convocat hagi sol·licitat aquesta exempció, el període màxim de 3 anys comptarà a partir de la incorporació al lloc de treball convocat.

5. **Barem de la convocatòria: Total punts 100.** En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els següents aspectes:

TÈCNIC/A DE MILLORA DE PROCESSOS	Puntuació màxima
<b>EXPERIÈNCIA</b>	<b>40</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència acreditada en millora de processos en el <b>sector sanitari</b> (hospitalari, sociosanitari, atenció primària). Es valorarà 4 punts per cada any addicional de serveis en actiu a partir del 1er any. <b>Màxim 20 punts.</b></li> <li>Experiència acreditada en millora de processos en el <b>sector industrial</b>. Es valorarà 3 punts per cada any addicional de serveis en actiu a partir del 1er any. <b>Màxim 20 punts.</b> (Ambdós ítems no son excloents entre si).</li> </ul>	
<b>FORMACIÓ</b>	<b>30</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditació de competència lingüística en català (Nivell C). <b>3 punts.</b></li> <li>Altres màsters i/o postgraus diferents al previst com a requisit d'accés i relacionats amb el lloc de treball. Es valorarà 3 punts per màster (mínim 60 crèdits ECTS) i 2 punts per postgrau (mínim 30 crèdits ECTS). <b>Màxim 6 punts.</b></li> <li>Formació tècnica específica relacionada amb el lloc de treball. Es valorarà 0,5 punts per cada crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació). <b>Màxim 18 punts.</b></li> <li>Acreditació de competència lingüística en anglès. <b>Màxim 3 punts.</b> Nivell bàsic (A1-A2). 1punt. Nivell mig (B1-B2). 2 punts. Nivell alt (C1-C2). 3 punts</li> </ul>	
<b>ENTREVISTA.</b> Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb el Director de Serveis Corporatius i el Cap de la unitat de millora de processos.. Es valoraran les següents competències:	<b>30</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitat resolutiva (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> <li>Escolta i capacitat comunicativa (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> <li>Treball en equip (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> <li>Habilitats organitzatives (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> <li>Capacitat d'adaptació al canvi, proactivitat (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> <li>Gestió de les emocions (<b>Màxim 5 punts</b>)</li> </ul>	

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de minusvàlida exigít per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.

6. **Comitè de Selecció.** Estarà compostat per sis membres:
- Directora de gestió de Persones, que actua com a presidenta.
  - Director de Serveis Corporatius.



- Cap de la unitat de millora de processos.
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors.

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

- 7. Resolució de la convocatòria.** El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.
- 8. Revisió de resultats.** Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la publicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.
- 9. Incorporació.** La incorporació definitiva del candidat/a seleccionat/da estarà condicionada a la realització d'un reconeixement mèdic i a la possible verificació de les dades aportades pel candidat/a per a la selecció.
- 10. Contractació.** Contracte de treball de durada indefinida i a temps complet, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional de Titulat de Grau Mig (PAS-TGM) o Titulat de Grau Superior (PAS-TGS DIVERS), amb les condicions laborals determinades en el III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.
- 11. Retribució.** Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional de titulat de Grau Mig (PAS-TGM) o de Titulat de Grau Superior (PAS-TGS DIVERS) del III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.