

CONVOCATÒRIA PÚBLICA
PER LA COBERTURA DEL LLOC DE TREBALL DE
RESPONSABLE CONTROL DE GESTIÓ ASSISTENCIAL

Ref.: 469

El Consorci Sanitari de Terrassa (CST), entitat sanitària pública orientada a l'assistència integral als ciutadans i pertanyent al Sistema Integral de Salut de Catalunya (SISCAT), que dona servei a la seva població de referència dels municipis de Terrassa, Rubí, Matadepera i Castellbisbal, fa pública aquesta convocatòria selecciona un/una **Responsable Control de Gestió Assistencial**.

Lloc de treball

Depenent de la Direcció d'estratègia del CST, la missió del lloc de treball és la de garantir el tractament i anàlisi de la informació assistencial, així com una correcta codificació i documentació clínica per facilitar a l'organització l'avaluació dels processos assistencials, liderant l'equip de control de gestió assistencial.

Funcions principals:

- **Documentació clínica i codificació**
 - Assessorar en els codis diagnòstics i de procediments a les diferents àrees assistencials
 - Mantenir i actualitzar les diferents classificacions i terminologies mèdiques.
 - Elaborar els indicadors relacionats amb la classificació CIM10MC/PCS vinculats amb el sistema de pagament.
- **Quadres de comandament per la gestió assistencial**
 - Dissenyar i avaluar els sistemes d'informació tot identificant les necessitats d'informació i de dades, elaborant els requeriments i definint els circuits de recollida i emmagatzematge de dades relacionades amb la documentació sanitària.
 - Definir i gestionar els quadres de comandament assistencials
 - Dissenyar i elaborar informes periòdics per la gestió assistencial de les diferents direccions (objectius fixats, desviacions, propostes de millora.
 - Seguiment, anàlisi i detecció de punts de millora dels indicadors i dels resultats dels equips assistencials i de l'organització en general.
 - Gestionar, coordinar i assessorar en totes aquelles iniciatives, projectes i encàrrecs relacionats amb catàlegs, classificacions, terminologies i ontologies sanitàries.
 - Gestionar, coordinar i assessorar en tots aquells projectes vinculats a documentació clínica.

- Gestionar tots els programes vinculats a resultats de gestió com Aquas, Iametrics, HB3...

- **Gestió d'equips i col·laboració amb equips multidisciplinars**
 - Liderar l'equip de control de gestió assistencial amb una orientació a l'assoliment dels objectius establerts
 - Consolidar equips de treball multidisciplinaris, qualificats i coneixedors dels processos clau de l'organització, fomentant el treball en equip tan dins de l'àrea com amb la resta de direccions.
 - Impulsar sessions i avaluacions periòdiques internes per unificar criteris dins del normal funcionament.
 - Fomentar i dinamitzar la col·laboració amb altres professionals de l'organització

- **Participar en les comissions d'anàlisi d'informació clínica**

- **Interlocució amb el CatSalut per donar resposta als requeriments d'informació i als objectius del Contracte programa.**

Es requereix

- Títol universitari de llicenciatura o de grau
- Coneixements en la codificació CIM10MC/PCS en l'àmbit de l'atenció especialitzada
- Experiència coordinant projectes o iniciatives relacionades amb documentació clínica
- Coneixement parlat i escrit de les dues llengües oficials a Catalunya

Es valorarà

- Coneixements:
 - Aplicatius CatSalut i Sistema Sanitari català
 - Aplicatius de benchmarking sanitari (Iametrics, Benchmarking Sanitario 3.0, Central de resultats, etc)

Competències professionals

- Lideratge
- Capacitat analítica
- Orientació a resultats
- Gestió de recursos
- Comunicació
- Flexibilitat

- Treball en equip i col·laboratiu

Documentació a aportar

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria faran arribar a la Direcció de Recursos Humans i Gestió de Persones del CST. Hospital de Terrassa (Crta. Torrebónica s/n 08227-Terrassa) el seu Currículum vitae actualitzat al correu electrònic talent@cst.cat, indicant la **REF: 469**.

Característiques de la convocatòria i sistema de selecció

Poden presentar-se a aquesta convocatòria totes les persones aspirants que acreditin les condicions establertes a l'apartat requisits d'aquesta convocatòria siguin externes o internes del CST.

S'ofereix contracte indefinit, establint un termini de 6 mesos com a període de prova.

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins el proper dia **11 de novembre de 2024**.

Terrassa, a 15 d'octubre del 2024